**Procedura organizacji pracy Przedszkola nr 427 „Kraina Radości” w Warszawie**

**prowadzonego przez m.st. Warszawę od 1 września 2021 r. i postępowania prewencyjnego pracowników oraz rodziców/opiekunów prawnych w czasie zagrożenia epidemicznego - wrzesień, 2021 r.**

**Na podstawie:**

**Wytycznych Przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020r. poz. 322, 374, 567 i 1337)**

**Organizacja opieki w przedszkolu:**

1. Jedna grupa będzie przebywała w jednej wyznaczonej stałej sali, bez możliwości łączenia, dzielenia i zamiany dzieci między grupami. W wyjątkowych sytuacjach – brak kadry pedagogicznej - dopuszczalne jest łączenie grup lub rozdzielenie dzieci z danej grupy na inne grupy.
2. Do grupy będą przypisani, w miarę możliwości, stali nauczyciele,
3. W salach przedszkolnych będzie przebywało 25 dzieci z 2 i 3 osobami dorosłymi.
4. Powierzchnia każdego pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt wynosi min. 2 m² lub nie jest mniejsza niż 1,5 m² na dziecko.
5. Pobyt dzieci w przedszkolu odbywa się w ściśle określonych przez GIS warunkach:

* Do przedszkola może uczęszczać tylko dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
* Rodzice mogą wchodzić z dziećmi do tzw. „śluzy”- przedsionek w wejściu głównym przedszkola z zachowaniem zasady - 1 rodzic z dzieckiem. Pozostali rodzice czekają na zewnątrz przedszkola w odstępie 2 metrów jedni od drugich. Wszyscy przestrzegają środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki we własnym zakresie, dezynfekcja rąk). Rodzic może wejść z dzieckiem do szatni – max 5 rodziców z dziećmi.
* Rodzice przyprowadzający/odbierający dzieci muszą zachować dystans minimum 2 m w odniesieniu do pracowników, innych dzieci i ich rodziców.
* Dzieci przyprowadzane/odbierane są wyłącznie przez osobę zdrową.
* Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji, dziecka nie wolno przyprowadzać do przedszkola.
* Wszystkie osoby dorosłe wchodząc do przedszkola zobowiązane są do zasłaniania ust i nosa oraz do dezynfekcji rąk.
* Na terenie przedszkola rękawiczki jednorazowe oraz inne środki ochrony osobistej mogą być wyrzucane wyłącznie do oznakowanych do tego celu koszy.
* Toalety przedszkolne będą nieczynne dla osób przychodzących z zewnątrz.
* Przy wejściu do przedszkola będzie wykonywany pomiar temperatury u dziecka (termometr bezdotykowy). W przypadku stwierdzenia stanu podgorączkowego 37,5°C lub wyższej dziecko nie będzie przyjęte do przedszkola (temp. poniżej 37,5 – dziecko przyjęte, temp poniżej 37,5 ale z objawami choroby katar, kaszel – dziecko nie przyjęte (wyjątkiem są dzieci z zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do uczęszczania do przedszkola), temp. 37,5 i powyżej bez objawów choroby– dziecko nieprzyjęte).
* Jeśli dziecko będzie przejawiało objawy choroby w trakcie dnia, niezwłocznie zostanie odizolowane do odrębnego pomieszczenia pod opieką osoby dorosłej, o czym niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic w celu pilnego odebrania dziecka.
* W przypadku braku kontaktu z rodzicem, dyrektor przedszkola powiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną, a dalsze postępowanie będzie prowadzone zgodnie z jej wytycznymi.
* Podczas odbioru dziecka z przedszkola, każdy upoważniony pracownik przedszkola będzie mógł wylegitymować (imię i nazwisko, seria i numer dowodu osobistego) upoważnioną do odbioru dziecka z przedszkola osobę dorosłą.

1. Z sal dydaktycznych po części usunięte zostają sprzęty i meble niegwarantujące możliwości dezynfekcji: zabawki wykonane z materiału nasiąkającego płynem.
2. W ogrodzie przedszkolnym piaskownica zostaje wyłączona z użytku, pozostały sprzęt będzie podlegał codziennej dezynfekcji. Grupy starsze będą mogły korzystać z miejskiego placu zabaw tuż obok przedszkola wg ustalonego harmonogramu. Plac będzie dezynfekowany przez pracowników przedszkola.
3. W ogrodzie przedszkolnym mogą jednocześnie przebywać 3 grupy, każda wyłącznie w wyznaczonej przestrzeni, w celu uniemożliwienia stykania się ze sobą poszczególnych grup.
4. Rezygnuje się z organizacji wycieczek i wyjść poza teren przedszkola do odwołania.
5. Dzieci nie powinny zabierać ze sobą do przedszkola i z przedszkola swoich zabawek, przytulanek i innych przedmiotów, jednak „Dzień zabawki” może zostać wyznaczony przez wychowawców grup. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami.
6. Osoby przyprowadzające dzieci zobowiązane są do przyniesienia kapci i ubrań na zmianę wyłącznie w podpisanych workach, reklamówkach, które można odkazić.
7. Odkażanie szatni, sal dydaktycznych i urządzeń w ogrodzie przedszkolnym należy wykonać nie rzadziej niż raz dziennie, po zamknięciu przedszkola, oraz niezwłocznie w przypadku pojawienia się objawów chorobowych u dziecka lub pracownika.
8. Pracownikom przedszkola w trakcie pracy z dziećmi wskazane jest zachowanie dystansu min. 1,5 m oraz zasłanianie ust i nosa.
9. Praca nauczycieli wspomagających, logopedów i nauczycieli zajęć dodatkowych będzie odbywała się na terenie przedszkola zgodnie z wytycznymi sanitarnymi.

**Higiena:**

1. Przy wejściu do budynku umieszcza się płyn dezynfekujący do rąk z informacją   
   o obligatoryjnym dezynfekowaniu rąk/rąk w rękawiczkach, przez osoby dorosłe wchodzące do placówki.
2. Obliguje się pracowników przedszkola do częstego i regularnego mycia oraz odkażania rąk zgodnie z załączonymi instrukcjami GIS.
3. Dzieci myją ręce niezwłocznie po wejściu do sali oraz systematycznie w ciągu całego dnia.
4. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy przedszkola są zobowiązani do noszenia środków ochrony osobistej w kontaktach z pozostałymi pracownikami i osobami z zewnątrz.
5. Wprowadza się do stosowania zestaw środków dezynfekujących, które należy stosować zgodnie z zaleceniami producenta, w ściśle określonym czasie, tj. podczas nieobecności dzieci w salach, z zachowaniem należnego czasu na odparowanie środka i wywietrzenie pomieszczenia.
6. Zwiększa się częstotliwość dezynfekcji toalet.
7. Zakazuje się stosowania innych środków dezynfekujących niż wydane w przedszkolu.
8. Sale dydaktyczne należy wietrzyć z częstotliwością raz na godzinę, w czasie przerwy, a także   
   w razie potrzeby w trakcie zajęć.
9. W przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka lub pracownika przedszkola, osoba ta będzie odizolowana w wyznaczonym do tego miejscu (dziecko pod opieką pracownika). Dyrektor Dyrekcja przedszkola powiadomi niezwłocznie rodzica, stację sanitarno-epidemiologiczną.

**Gastronomia:**

1. Dziecko po wypiciu wody - pod nadzorem nauczyciela – za każdym razem odkłada kubek do przygotowanego pojemnika, po czym kubki są regularnie myte i wyparzane.
2. Zabronione jest dostarczanie własnego wyżywienia oraz napojów w okresie działania przedszkola w czasie pandemii.
3. Personel kuchenny nie kontaktuje się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
4. Przy obieraniu dostaw oraz organizacji posiłków, wymagane jest ścisłe przestrzeganie zasad HAACP oraz zasad bezpieczeństwa epidemiologicznego.
5. Pracownicy przedszkola zobowiązani są do utrzymania wysokiej jakości higieny mycia   
   i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów oraz sprzętu kuchennego.

**Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka lub pracownika przedszkola:**

1. Do pracy w przedszkolu przychodzą wyłącznie osoby zdrowe. Pracownicy po 60 roku życia wykonują swoja pracę ze szczególnym zachowaniem środków ostrożności w trosce o własne zdrowie, mogą zostać zwolnieni z wykonywania swoich obowiązków lub mogą zostać im przydzielone inne obowiązki z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa w trosce o ochronę ich zdrowia.
2. W przypadku wystąpienia objawów chorobowych, pracownik/dziecko zostaje odizolowane   
   w wyznaczonym do tego celu pomieszczeniu.
3. Pracownicy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów zdrowotnych nie powinni przychodzić do pracy, powinni zostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji górnych dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną. Pracownik zostaje niezwłocznie odsunięty od pracy.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik zostaje poddany gruntownemu sprzątaniu, a powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) zostają dodatkowo zdezynfekowane.

**Postanowienia końcowe**

1. Na terenie przedszkola, w widocznych miejscach umieszcza się wykaz potrzebnych w okresie epidemii koronawirusa numerów telefonów.

**Całodobowa infolinia NFZ o koronawirusie**

800 190 590

**Wojewódzka Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Warszawie, ul. Żelazna 79**

(22) 620 90 01 do 06

**Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w m.st. Warszawie, ul. J. Kochanowskiego 21,** 01-864 Warszawa, kontakt:

• Infolinia dla obywatela ws. kwarantanny i zdrowia - 222 500 115,

• Numer informacyjny czynny w godz. 8:00-16:00 - 22 32 58 958,

• Kontakt do biura podawczego - 22 31 07 900

• Adres email: koronawirus@pssewawa.pl

2. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów takich jak:

• podwyższona temperatura ciała,

• ból głowy i mięśni,

• ból gardła,

• kaszel,

• duszności i problemy z oddychaniem,

• uczucie wyczerpania,

• brak apetytu,

bezzwłocznie należy powiadomić telefonicznie Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w m.st. Warszawie, ul. Jana Kochanowskiego 21, 01-864 Warszawa.

3. Zastrzega się zmianę procedury w przypadku objęcia terenu, na którym znajduje się przedszkole strefą żółtą lub czerwoną, a także zmiany wytycznych przez Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego.

1. Do niniejszej procedury załącza się:

* Procedurę organizacji zajęć
* Algorytm postępowania podczas przyjmowania dziecka do przedszkola
* Algorytm postępowania podczas odbierania dziecka z przedszkola
* Algorytm postępowania z dzieckiem, u którego występują objawy, które mogą sugerować zakażenie COVID 19
* Algorytm postępowania z pracownikiem na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19